**T.C.**

**MAÇKA KAYMAKAMLIĞI**

**Milli Eğitim Müdürlüğü**

**Cumhuriyet Ortaokulu Hizmet Standartları**

# CUMHURİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| **1** | Ortaokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi | 1- | Dilekçe | **2 İŞ GÜNÜ** |
| **2** | Ortaokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması | 1- | Dilekçe | **1 SAAT** |
| **3** | Örgün (Ortaokul) Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kurs Başvurularının Alınması | 1- | Dilekçe | **5 İŞ GÜNÜ** |
| **4** | Seçmeli Derslerin Belirlenmesi | 1- | Velinin yazılı başvuru dilekçesi | **3 İŞ GÜNÜ** |

İlk Müracaat Yeri İsim

Unvan Adres Telefon Faks

: Okul Müdürlüğü İkinci Müracaat Yeri

: Kerim KAVRAZ İsim

: Okul Müdürü Unvan

: Güney Mahallesi Güney Küme Evleri No62 Adres

: 4625123367 Telefon

: 4625121068 Faks

: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

: Yaşar ADIGÜZEL

: İlçe Milli Eğitim Müdürü

: Merkez Mahallesi Hükümet Konağı Kat 4

: 0 462 512 15 71

: 0 462 512 10 11

E-Posta : [716345@meb.k12.tr](mailto:716345@meb.k12.tr) E-Posta :

# CUMHURİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **9** | Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi | 1- | Dilekçe (Engelli ve koruma altında olan öğrenciler, 66-68 ay) | **1 İŞ GÜNÜ** |
| 2- | Başvuru formu |
| 3- | Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi |
| **10** | Okul Sütü Uygulaması | 1- | Dilekçe  (Ana sınıfı öğrencilerine yönelik uygulamanın kabulü için) | **1 İŞ GÜNÜ** |
| **11** | Eğitim ve Öğretim Desteği Uygulaması | 1- | Veli dilekçesi | **1 İŞ GÜNÜ** |
| 2- | Gelir beyannamesi (anne ve babaya ait) |
| 3- | Uluslararası federasyonlarca yapılmış olan ve öğrencinin katılmış olduğu olimpiyatlar ve resmi |
|  | makamlarca ulusal ve il düzeyinde yapılan yarışmalarda alınan dereceler |
| 4- | Üniversitede öğrenim gören diğer kardeşlerin öğrenim durumunu veya üniversitede okumaya hak |
|  | kazandığını gösteren belgeler |
| 5- | Annesi koruma altındaki çocuklar, engelli raporu ve kaynaştırma raporu olan çocuklar |
| **12** | Öğrenci Mazeret İzni | 1- | Velinin yazılı başvuru dilekçesi | **15 DAKİKA** |
| **13** | Okullar Hayat Olsun Projesi | 1- | Dilekçe  (Okul mekanlarının halkın hizmetine sunulması) | **1 İŞ GÜNÜ** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri İsim

Unvan Adres Telefon Faks

: Okul Müdürlüğü İkinci Müracaat Yeri

: Kerim KAVRAZ İsim

: Okul Müdürü Unvan

: Güney Mahallesi Güney Küme Evleri No62 Adres

: 4625123367 Telefon

: 4625121068 Faks

: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

: Yaşar ADIGÜZEL

: İlçe Milli Eğitim Müdürü

: Merkez Mahallesi Hükümet Konağı Kat 4

: 0 462 512 15 71

: 0 462 512 10 11

E-Posta : [716345@meb.k12.tr](mailto:716345@meb.k12.tr) E-Posta :